

Den 09-05-2023

Tilstede:

Allan Raniszewski	AR	BP 163, 2.tv.
Per G. Hansen	PH	GH-Ejendom.
Bjarne Petersen	BP	BP. 61, st.tv.
Nina Larsen	NL	BP. 75, 2.tv.
Tugba Sahin	TS	BP. 47, 2.tv.

Gæst:	Niemann Bejerholm	NB	Administrator.
-------	-------------------	----	----------------

Referat af bestyrelsesmøde nr. 3**1. Godkendelse og underskrift af referat fra sidste møde.**

Referat af bestyrelsesmøde nr. 1 blev godkendt og underskrevet, men bliver hos administrator grundet tinglysninger. Referat af bestyrelsesmøde nr. 2 blev godkendt og underskrevet.

2. Opfølgning på Forårsturen.**a) Asfaltering af stier.**

Asfaltering med nyt slidlag, i henhold til notat ved forårsturen:

Blok 1 fra 13 – 19.

Blok 4 fra 69 – 71 med trappe samt lavning til højre for trappe i 61.

Blok 5 fra 81 – 99 samt regnvandsbrønd ud for 95 rettes op.

Blok 6 fra 109 – 111 med trappe.

Blok 7 fra 121 – 139 med trappe.

Blok 8 fra 149 – 159 med trappe.

Blok 9 fra 169 – 179 med trappe.

Blok 10 fra 189 – 191 med trappe samt nordlige indkørsel fræses og asfalteres.

Asfaltering af alle nødvendige niveauforskelle ved kældertrapper hæves til betonkant.

Udskiftning af defekte kantsten ved fortov på garagevej ved blok 7 og 8.

3. Udvendig vedligeholdelse 2022 – 2023.**a) Ladestandere til elbiler.**

AR har undersøgt, om der var et andet firma, men ikke fundet noget alternativ.

Hvis el-ladestandere skal placeres et andet sted end ved varmecentralen, vil det koste ejerforeningen penge, det mener vi ikke er ansvarligt over for medlemmerne. Placering af to el-ladestandere ved varmecentralen er uhensigtsmæssigt, det sættes i bero indtil videre.

b) Beskæring af træer ved græsset.

Beskæring af træer ved blok 9 havesiden blev besigtiget og beskæringsgartneren var til stede for at forklare, hvad de har gjort, det ser godt ud og det vil være fint og få gjort det ved alle træer til efteråret eller vinter.

c) Renovering af altandæk.

Renoveringen af de 3 altandæk i nr. 141 vil snarest være færdiggjort og stilladset nedtaget. Der er indhentet (tilbud) priser fra en anden entreprenør, som menes at være billigere (det er svært at få tilbud på dette arbejde da det er meget individuelt, hvad der skal laves på det enkelte altandæk), entreprenøren vil gerne lave en prøve, administrator aftaler hvor og hvornår.

Vi drøftede det og konklusionen blev, at det skal laves blokvis med start i blok 1, da den er den ældste, 1 til 2 blokke pr. regnskabsår. Der er i den forbindelse kontakt til en arkitekt vedr. udskiftning af altanbeklædning og evt. facaderenovering med energiforbedring (isolering) på havesiden, der udarbejdes et skitseforslag, som vil blive forelagt bestyrelsen.

**4. Viceværter.**

Der skal indkaldes til lønmøde med viceværter, AR og NB deltager.

Ved opstart af græsslåning er der opstået akut problem med vores plæneklipper, så der er investeret i en ny klipper.

5. Perioderegnskab pr. 31.03.23.

Det udsendte regnskab blev gennemgået, der var ikke de store udsving i forhold til budget, administrator oplyste dog, at det udsving, der er på vand, skyldes en periodeforskydelse.

6. Forsikring.

Udgået det er en fejl.

7. Orientering om konvertering af varmecentral.

Der forhandles stadig med Ringsted Forsyning.

8. Eventuelt.

Der blev ikke drøftet noget.

9. Næste møde.

Næste møde indkaldes efter behov via Doodle.

a) 29. august 2023 Bestyrelsesmøde med revisor.

b) 27. september 2023 Generalforsamling.

Dato: _____

Referent: Bjarne Petersen

Allan Raniszewski

Per G. Hansen

Bjarne Petersen

Nina Larsen

Tugba Sahin